



## **ANUNCIO ENVÍO DOCUMENTACIÓN**

Con motivo de nombramiento como funcionario en prácticas con fecha 20 de febrero de 2023, se hace imprescindible que antes del 17 de febrero se remita al correo electrónico [tlargo@cpeistoledo.es](mailto:tlargo@cpeistoledo.es) la siguiente documentación:

- 1.- Ficha personal adjunta.
- 2.- Copia del DNI.
- 3.- Tarjeta sanitaria.
- 4.- Certificado o documento bancario donde aparezca el número de cuenta.

EL DIRECTOR-GERENTE



## FICHA PERSONAL

NOMBRE Y APELLIDOS:

DNI:

NÚMERO AFILIACION SEGURIDAD SOCIAL:

DIRECCIÓN:

CÓDIGO POSTAL:                      MUNICIPIO:

TELÉFONO:

CORREO ELECTRÓNICO:

SITUACIÓN FAMILIAR (CASADO, SOLTERO, PAREJA DE HECHO):

HIJOS. NOMBRE, APELLIDOS Y FECHA DE NACIMIENTO:

**CUENTA BANCARIA: ADJUNTAR COPIA BANCARIA CON NÚMERO DE CUENTA**

Firmado: